



FIQUE
POR
DENTRO.

**SIS
TEMA
NACI
ONAL
DE CUL
TURA.**

**MODELO DE OFÍCIO PARA
ALTERAÇÃO DO RESPONSÁVEL**



A solicitação de alteração do Responsável (Cadastrador) pelo estado/DF/município em atualizar e inserir informações sobre o sistema estadual/distrital/municipal de cultura, deverá ser feita na própria Plataforma SNC.

SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE CADASTRADOR

1

Preencha o Modelo de Ofício abaixo com os dados do novo indicado.

O Ofício deve ser assinado por:

- Prefeito(a), no caso de Municípios.
- Gestor(a) de Cultura, no caso de Estados e o Distrito Federal.

(Ex: Presidente da Fundação; Secretário de Cultura).

MODELO DE OFÍCIO PARA MUDANÇA DE RESPONSÁVEL (CADASTRADOR)

PAPEL TIMBRADO DO MUNICÍPIO

Eu, _____ nome do prefeito(a)/Governador(a) _____, prefeito(a) do município de _____ nome do município/estado / UF _____, designo _____ nome do indicado _____, cargo _____ cargo do indicado _____, CPF nº _____ CPF do indicado _____, Telefone () _____, E-mail _____, para ser o(a) responsável pelo acompanhamento do Sistema Estadual/Municipal de Cultura, conforme Cláusula Décima Primeira do Acordo de Cooperação Federativa. Tenho ciência de que o servidor designado terá a incumbência de dar cumprimento às obrigações pactuadas, detalhadas em metas descritas no Plano de Trabalho e encaminhamento dos assuntos pertinentes.

Local, data/mês/ano.

Assinatura do(a) Prefeito(a)/Governador(a)

Nome do(a) Prefeito(a)/Governador(a)



ATENÇÃO: Também pode ser utilizada a opção de assinatura digital. No gov.br a assinatura digital é gratuita. [CLIQUE AQUI](#) para acessar as orientações disponíveis.

2

Acesse a plataforma

Acesse o endereço <http://snc.cultura.gov.br/>).

ATENÇÃO: O login na plataforma deve ser do(a) indicado(a) a novo(a) cadastrador(a) e não o do(a) Prefeito(a) ou de outra pessoa.

3

Entre com seu login e senha

Insira o seu CPF e senha para logar na Plataforma.

Observação: Se você **não possui cadastro** na plataforma, busque no <http://portalsnc.cultura.gov.br/tutoriais-2/> o tutorial “Como atualizar as informações do seu Estado/Município” para realizar o cadastro de novo usuário.

Observação: Se você **já possui cadastro na Plataforma** e não está conseguindo acessar devido a senha ou CPF incorretos, clique em “**Esqueceu sua senha?**”. Será enviado uma mensagem de recuperação de senha para o e-mail cadastrado. Verifique também na caixa de SPAM.

4

O Ofício já assinado deve ser digitalizado e anexado na plataforma

Clique em “*Solicitar Troca Responsável Ente Federado*” no menu principal.



MENU PRINCIPAL

Início

Criar Novo Ente Federado

Solicitar Troca Responsável Ente Federado

CONFIGURAÇÕES

Alterar Senha

Sair

Solicitar troca de Cadastrador de Ente Federado

Caso queira trocar de responsável, imprima o modelo de ofício clicando [aqui](#).

Por favor, insira o ofício digitalizado com os dados do novo responsável e assinado pelo Prefeito ou Governador no campo "Ofício para alterar o responsável"

ATENÇÃO! É imprescindível que o novo responsável indicado no ofício já tenha feito seu cadastro pessoal na plataforma do SNC.

(*) Campo(s) Obrigatório(s)

DADOS ENTE FEDERADO

Ente Federado (Estado ou Município) *

Ofício para alterar o responsável *

Escolher arquivo | Nenhum arquivo escolhido

Cancelar
Salvar

5

Selecione o seu Município/Estado na seta dos “Dados Ente Federado”

Clique em “Escolher Arquivo” e insira o Ofício digitalizado. Depois clique em “Salvar”.



MENU PRINCIPAL

Início

Criar Novo Ente Federado

Solicitar Troca Responsável Ente Federado

CONFIGURAÇÕES

Alterar Senha

Sair

Solicitar troca de Cadastrador de Ente Federado

Caso queira trocar de responsável, imprima o modelo de ofício clicando [aqui](#).

Por favor, insira o ofício digitalizado com os dados do novo responsável e assinado pelo Prefeito ou Governador no campo “Ofício para alterar o responsável”

ATENÇÃO! É imprescindível que o novo responsável indicado no ofício já tenha feito seu cadastro pessoal na plataforma do SNC.

(*) Campo(s) Obrigatório(s)

DADOS ENTE FEDERADO

Ente Federado (Estado ou Município) *

Ofício para alterar o responsável *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Cancelar

Salvar



Enviado o ofício a Equipe do SNC realizará a **análise da solicitação** e após efetuada a troca de cadastrador solicitada, será enviada uma mensagem para o e-mail registrado na plataforma, informando sobre a liberação do acesso ao indicado no Ofício.

Diretoria do Sistema Nacional de Cultura

Secretaria dos Comitês de Cultura
Ministério da Cultura

Esplanada dos Ministérios, bloco B, 2º andar.
CEP: 70.068-900 - Brasília/DF

E-mail: snc@cultura.gov.br

Acesse: <http://portalsnc.cultura.gov.br>

<http://ver.snc.cultura.gov.br>